

# 國立中央大學

## 人力資源管理研究所博士班研究生修業辦法

88.09.17所務會議通過  
89.03.28所務會議通過  
89.10.03所務會議通過  
89.11.14所務會議通過  
90.04.24所務會議通過  
90.06.26所務會議通過  
92.10.14所務會議通過  
94.01.18所務會議討論  
94.06.07所務會議通過  
95.09.15所務會議通過  
101.02.09所務會議通過  
101.06.20教務會議核備

### 第一條 教育目的

本所之教學目的在培育國內人力資源管理與勞僱關係與高等教育機構之研究教學專業人才。

### 第二條 入學方式

依當年度招生簡章規定辦理或碩士班修業一年，兩學期之修業成績名次在全班人數前三分之一以內，或其他特殊情形經本所評定為成績優異者，得經申請審查核准後，直攻博士學位。

### 第三條 修業年限

- 一、博士班修業年限以二至七年為限。
- 二、逕修讀博士學位者，其論文考試未達博士學位標準而合於碩士學位規定者，得以博士學位考試委員會之決議改授予碩士學位。
- 三、研究生得申請休學一學期或一學年，如有需要可以再申請休學一年，合計不超過兩學年。休學期滿未辦理復學或申請繼續休學者，以自動退學論。

### 第四條 修課規定

- 一、博士班研究生至少修滿本所24學分；直攻博士學位研究生至少修滿34學分(內含至少18個博士學分)，上述學分均不包括畢業論文。
- 二、必修課程：  
研究方法I、研究方法II、組織理論專題研究、組織行為專題研究、書報討論(需修四學期)，畢業學分至多計算書報討論4學分。
- 三、選修課程：  
需選修人力資源管理相關專題研究課程至少二門及其他博碩課程。
- 四、研究生每一科目成績以100為滿分；未達70分者為不及格，不給學分。不及格之科目，不得補考。
- 五、課程指導：  
博士班研究生入學第一學年由所長擔任課程指導委員。

## 第五條 資格考試

- 一、本所研究生應於在學四年內完成資格考。資格考的方式分為筆試資格考或論文一篇刊載於SSCI期刊(有論文接受函即可)。
- 二、筆試資格考的考試科目為必考科目及選考科目。必考科目為研究方法論、選考科目為人力資源管理、組織理論、組織行為三科。學生可自行在選考科目中選擇一科參加考試。
- 三、在學三年內一定要提出第一次筆試資格考試申請(不限科目),於每學期開學一週內提出(請填寫申請表並檢附歷年成績單)、考試日期訂於每年四月及十一月舉行,如成績未達及格標準者,可於上述資格考規定時間申請重考,重考以一次為限。若兩次均未通過,或未於上述資格考試期限內通過考試者,則予以退學。
- 四、若研究生選擇不參加筆試資格考試,則需以一篇單一作者或以合著為限之SSCI國際期刊(有論文接受函即可),做為通過博士班資格考試之標準。若未於資格考期限內通過,則予以退學。
- 五、逕修讀博士學位研究生,未通過資格考試,經所務會議審查通過,校長核定,得轉回碩士班就讀。
- 六、除正當理由且經所務會議同意外,研究生均應在上述期限內完成資格考試。

## 第六條 論文指導

- 一、博士生得於入學後選定指導教授,最遲需於資格考通過後一個月內選妥指導教授(經其簽名同意)。指導教授需為本所副教授以上之專任教師,經指導教授同意得邀請所外教師擔任聯合指導。
- 二、若學生欲更換指導教授,需有原指導教授及新選定指導教授之簽名同意,並經所務會議通過後始得更換。

## 第七條 博士候選人資格認定

本所博士班學生通過全部資格考試並修畢畢業學分數後,得稱為博士候選人。

## 第八條 論文計畫書審查

- 一、博士候選人得於任何時間提出論文計畫書審查,但其博士論文口試時間應於論文計畫書審查通過後四個月始得進行。
- 二、論文計畫書審查委員三至五人,審查委員經指導教授同意後聘任之。

## 第九條 學位考試之條件與程序

- 一、學位考試之條件  
博士候選人之論文經指導教授認可後,尚須符合以下規定,始得提出論文,申請博士論文口試。  
(一) 通過論文計畫書審查後四個月。

- (二) 博士班研究生於提論文口試前需提出英文TOFEL237分(Computer-Based)或托福紙筆測驗580分或IELTS7.0標準。
- (三) 在正式論文口試前，博士學位候選人應就其論文要點，由本所安排公開「專題討論」。
- (四) 博士候選人在畢業前，須有一定的學術論文發表成績採計點式，畢業前必須具有論文發表點數16點或以上（計算方式如下表）。

類別	型式	說明	點數
1	國際期刊 A	SSCI國際英文期刊	12
2	國際期刊 B	其他有審稿制度之國際英文期刊	10
3	國內期刊 A	TSSCI期刊	8
4	國內期刊 B	有匿名審稿制度之國內期刊	6
5	國際研討會 A	由國際期刊所屬學會所主辦之國際研討會（有審稿制度者）	4
6	國際研討會 B	其他非A類之國際研討會（有審稿制度者）	3
7	國內研討會 A	有審稿制度者	1

備註：

1. 所有論文作者中至少一位署名國立中央大學人力資源管理研究所。
2. 國際研討會論文乃指以外文書寫者為限。
3. 論文之作者人數若為二人，各以點數乘以0.6計算。
4. 論文之作者人數若為三人(含)以上，第一作者點數乘以0.4，第二作者點數乘以0.3，第三作者點數乘以0.2，第四作者點數乘以0.1，若為第五作者(含)以上不予以計算。
5. 第一類至第五類之論文至少有一篇。
6. 論文被接受時即可提出申請點數證明，申請時必須提出論文稿、接受函、審稿證明及相關資料。
7. 若論文發表與所內教授合著，則所內教授不列入作者人數之計算。

二、學位考試之程序依本校「博士班、碩士班研究生學位考試細則」辦理。

第十條 本辦法如有未盡事宜，依教育部及本校有關規定辦理。

第十一條 本辦法經所務會議通過，並報教務會議核備後實施，修正時亦同。